



SADRŽAJ

I. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33	Odluka o dodjeli javnog priznanja - plakete Općine Žminj	3
34	Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Žminj	4
35	Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca	5
36	Pravilnik o stipendiranju studenata s područja Općine Žminj	11



Na temelju članka 41. Statuta Općine Žminj („Službeni glasnik Općine Žminj”, broj: 1/13.) i članka 16. Odluke o javnim priznanjima Općine Žminj („Službeni glasnik Općine Žminj”, broj: 04/10.) Općinsko vijeće Općine Žminj na sjednici održanoj dana 23. rujna 2015. godine donijelo je

ODLUKU

O DODJELI JAVNOG PRIZNANJA - PLAKETE OPĆINE ŽMINJ

I. **GRACIANU RUDAN** iz Žminja, Rudani 18, osnivaču i direktoru trgovačkog društva RUDAN d.o.o. Žminj **dodjeljuje se javno priznanje - PLAKETA OPĆINE ŽMINJ za postignute osobite uspjehe na području gospodarstva.**

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Žminj.

KLASA: 061-01/15-01/01
URBROJ: 2171/04-01-15-05
Žminj, 23. rujna 2015.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŽMINJ
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik Općinskog vijeća
Jordan Krajcar, v.r.

#



#

34

#

#

#

Na temelju članka 41. Statuta Općine Žminj („Službeni glasnik“ Općine Žminj br. 01/13.) te članka 2. stavka 3. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Žminj („Službeni glasnik“ Općine Žminj br. 02/14.), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 23. rujna 2015. donijelo je

ODLUKU o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Žminj

Članak 1.

Daju se na prodaju putem javnog natječaja pismenom licitacijom prikupljanjem pisanih ponuda nekretnine u vlasništvu Općine Žminj, i to:

- k.č. 5007/5 oranica površine 629 m² i k.č. 5007/9 pašnjak površine 1344 m², obje upisane u zk. ul. 4291 k.o. Žminj, u naravi građevinsko zemljište u Industrijskoj zoni u Žminju, po sveukupnoj početnoj cijeni od 380.000,00 kn (tristoosamdesettisućakuna).

Članak 2.

Početna prodajna cijena nekretnine utvrđena je na temelju procjene tržišne vrijednosti nekretnine ovlaštenog procjenitelja – stalnog sudskog vještaka graditeljske struke.

Članak 3.

Natječaj će se provesti javnom pismenom licitacijom prikupljanjem pisanih ponuda.

Članak 4.

Jamčevina za nekretninu iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu od 38.000,00 kn (tridesetosamtisućakuna).

Članak 5.

Rok uplate kupoprodajne cijene za nekretninu iz članka 1. ove Odluke je 30 dana od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Kupac može ishoditi uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini na temelju ugovora i potvrde Općine Žminj o uplati kupoprodajne cijene u cijelosti. Općina Žminj izdati će kupcu Potvrdu o isplati kupoprodajne cijene u cijelosti u roku od 8 dana od izvršene uplate.

Članak 6.

Općinski načelnik objaviti će Natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Žminj u skladu s odredbama Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Žminj („Službeni glasnik“ Općine Žminj br. 02/14.) i ovom Odlukom.

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Žminj.

Klasa: 947-01/15-01/09
Urbroj: 2171/04-01-15-2
Žminj, 23. rujna 2015.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Jordan Krajcar, v.r.

#

35

#

Na temelju članka 58. stavak 4. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 135/06., 37/13. i 125/13.) i članka 41. Statuta Općine Žminj (Službeni glasnik Općine Žminj 01/13.), Općinsko vijeće Općine Žminj na sjednici održanoj 23. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU
o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području općine Žminj.

Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju slijedeće značenje:

1. Kućni ljubimac je životinja koju čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za tu životinju,
2. Posjednik je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
3. Izgubljena životinja je ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i koji je traži,



4. Napuštena životinja je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio,
5. Pas ili mačka lualica je životinja kojoj je posjednik nepoznat,
6. Opasan pas je pas koji je posebnim propisom označen kao takav,
7. Neupisan pas je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,
8. Radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe obavljanju drugih poslova.

Članak 3.

Ova se Odluka ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe (npr. policija, zaštitari) kao i na pse osposobljene za pomoć osobama s posebnim potrebama (npr. vodiče slijepih osoba).

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati uvjete za držanje kućnog ljubimca u skladu njegovim potrebama.

Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom, mora se udovoljiti posebnim uvjetima držanja.

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost posebice djece, ljudi i drugih životinja.

Članak 6.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući prostor odnosno nastambu u skladu s potrebama pojedine životinjske vrste,
2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
3. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
4. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
5. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
6. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri okotu kućnog ljubimca,
7. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad do 14 dana starosti ili je u tijeku okot kućnog ljubimca.



Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 7.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu takve zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima i okolišu zgrade te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova i okoliša zgrade koje onečiste kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 8.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Članak 9.

Posjednici kućnih ljubimaca koji iste drže na zemljištu u vlasništvu Općine Žminj, u vlasništvu osoba nepoznatog boravišta, te zemljištu koje se tretira kao javno-opće dobro, dužni su podnijeti zahtjev Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Žminj, kako bi regulirali status korištenja tog zemljišta.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik je dužan voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 11.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA PASA

Članak 13.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu. Zabranjeno je držati neupisanog i neoznačenog psa.



Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Članak 14.

Pas koji je određen kao opasan pas može se držati pod uvjetima određenim posebnim propisima o zaštiti životinja.

Članak 15.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti.

Posjednik koji drži psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati vezanog.

Posjednik ne smije vezati psa na lanac koji je kraći od tri metra ili od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 2. i 3. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa s natpisom „ČUVAJ SE PSA“ a za opasne pse s natpisom „OPASAN PAS“ te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Članak 16.

Nadležni inspektor ili druga ovlaštena osoba može privremeno oduzeti psa posjedniku koji se nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezinog života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli.

Svaka osoba koja ima saznanja o slučajevima iz prethodnog stavka dužna je o tome obavijestiti nadležno tijelo.

V. KRETANJE PASA NA JAVNIM POVRŠINAMA I OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE

Članak 17.

Po javnim površinama na području općine Žminj posjednik je psa dužan voditi na povodcu tako da ne ugrožava sigurnost ljudi i drugih životinja i njihovo kretanje.

Izvođenje opasnog psa na javnu površinu dopušteno je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnog posjednika.

Članak 18.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine prehrambenih proizvoda, tržnice, na javne skupove u zatvorenom prostoru i slično. Općina Žminj može takve površine označiti znakom s prekrizanim likom psa.

Dovođenje kućnog ljubimca u trgovine osim u trgovine iz stavka 1. ovog članka, restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz privolu vlasnika i ako je takva dozvola jasno istaknuta na ulazu objekta.

Uz nadzor i odgovornost posjednika dozvoljeno je dovesti i puštati psa bez povodca izvan naselja ili prema nenaseljenom dijelu naselja.



Članak 19.

Nije dozvoljeno puštanje kućnih ljubimaca na javne površine bez nadzora. Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri svakom izvođenju na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti. Otpaci se odlažu u kante postavljene na javnim površinama.

VI. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 20.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja sklonište za životinje. Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 21.

Postupanje s neupisanim psima, psima i mačkama lualicama te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u sklonište za životinje (smještaj životinja, veterinarsko - zdravstvena zaštita životinja, pronalazak posjednika životinja ili udomljavanje životinja, vođenje odgovarajućih evidencija o životinjama i drugo) provodi se sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 22.

Troškove skupljanja i prevoženja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u sklonište za životinje i nad njima provedenih veterinarsko – zdravstvenih mjera, podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi, u protivnom se ti troškovi podmiruju iz sredstava proračuna Općine Žminj.

Članak 23.

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja. Posjednik napuštenog ili izgubljenog psa dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počini pas od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njegova vraćanja odnosno do objave psa iz upisnika pasa.

Članak 24.

Ugovorom sklopljenim između Općine Žminj i skloništa za životinje regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za poslove koje obavlja sklonište za životinje. Do početka obavljanja djelatnosti skloništa za životinje, poslove skupljanja, prevoženja i smještaja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, obavljat će pravna ili fizička osoba koja obavlja veterinarsko - zdravstvene usluge za Općinu Žminj.



VII. NADZOR

Članak 25.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Jedinstveni upravni odjel Općine Žminj. Posjednik psa je dužan komunalnom redaru ili drugoj službenoj osobi po ovlaštenju pročelnika, na njegovo traženje pokazati ispravu o upisu psa.

Članak 26.

U obavljanju nadzora nad provođenjem odredbi ove Odluke, komunalni redar ili druga službena osoba po ovlaštenju pročelnika ovlaštena je od počinitelja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja te za to izdati odgovarajuću potvrdu.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

Komunalni redar ili druga službena osoba po ovlaštenju pročelnika ovlaštena je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama poduzimanje radnji radi provedbe pojedinih odredbi ove Odluke.

Kada komunalni redar odnosno druga službena osoba po ovlaštenju pročelnika nije ovlaštena postupati, obavijestit će odgovarajuću inspekciju i druga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima a koja bi predstavljala povod za primjenu propisa o veterinarstvu i zaštiti životinja, posebice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi i životinja.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 27.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- postupa s kućnim ljubimcima suprotno odredbama u članku 5. i 6. ove Odluke;
- ne zbrinjava mladunčad kućnog ljubimca (članak 12. Odluke);
- postupa suprotno odredbama u članku 13. Odluke;
- ne drži opasnog psa u skladu s posebnim propisima (članak 14. Odluke);
- drži psa protivno članku 15. Odluke;
- ne vodi psa na povodcu po javnim površinama (članak 17. stavak 1. Odluke);
- vodi opasnog psa suprotno odredbi u članku 17. stavak 2. ove Odluke;
- vodi kućnog ljubimca u objekte i prostore navedene u članku 18. stavku 1. Odluke;
- pušta psa bez povodca suprotno odredbi u članku 18. stavak 3. ove Odluke;
- pušta kućne ljubimce na javnoj površini bez nadzora (članak 19. stavak 1. Odluke);
- ne očisti javnu površinu otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 19. stavak 2.

Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.



Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja u vrijeme počinjenja prekršaja iz stavka 1. ovog članka nije navršila četrnaest godina ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Žminj.

KLASA: 322-01/15-01/02
URBROJ: 2171/04-01-15-2
Žminj, 23. rujna 2015.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŽMINJ
Predsjednik Općinskog vijeća
Jordan Krajcar, v.r.

#

#

#

#

36

#

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13.) te članka 41. Statuta Općine Žminj (Službeni glasnik Općine Žminj 1/13) Općinsko vijeće Općine Žminj na sjednici održanoj 23. rujna 2015. godine donosi slijedeći

P R A V I L N I K o stipendiranju studenata s područja Općine Žminj

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju uvjeti, kriteriji, način i postupak za dodjelu stipendija studentima preddiplomskog, diplomskog i stručnog studija s područja Općine Žminj te ostala pitanja od značenja za dodjelu spomenutih stipendija.

Članak 2.

Općina Žminj (dalje: Stipenditor) radi potpore i poticaja na daljnje školovanje izrazito dobrih studenata odnosno studenata koji su tijekom dosadašnjeg školovanja ostvarili visoke



rezultate i (ili) imaju slabi imovinski i materijalni status, dodjeljuje stipendije u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 3.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti studenti s prebivalištem na području Općine Žminj, ukoliko redovno studiraju te ukoliko ne primaju drugu stipendiju.

U slučaju da student ostvari pravo na stipendiju po drugoj osnovi (županijska ili državna stipendija) dužan je izjasniti se koju će stipendiju zadržati.

Broju i visinu stipendija za svaku akademsku godinu utvrđuje Načelnik Općine Žminj (u daljnjem tekstu: Načelnik) posebnom odlukom.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Općine Žminj.

Članak 4.

Načelnik Općine Žminj raspisuje Natječaj za dodjelu stipendija redovnim studentima koji se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Općine Žminj najkasnije do 01. studenog za tekuću akademsku godinu.

Natječaj iz stavka 1. ovoga članka sadrži osobito:

1. broj stipendija koji se dodjeljuju,
2. visinu mjesečne stipendije,
3. vrijeme na koje se dodjeljuju stipendije,
4. naznaku kriterija i uvjeta za dodjelu stipendije,
5. naznaku fakulteta za koje se dodjeljuju stipendije,
6. naziv i adresu tijela kojem se dostavljaju zahtjevi za dodjelu stipendija te rok za podnošenje zahtjeva,
7. popis dokumenata koji se prilažu zahtjevu za dodjelu stipendija,
8. druge podatke od interesa za podnositelja zahtjeva za stipendiju odnosno od značenja za uredno provođenje postupka za dodjelu stipendija.

Članak 5.

Zahtjev za stipendiju podnosi se na posebnom obrascu Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Žminj, na temelju natječaja objavljenog na web stranici i oglasnoj ploči Općine Žminj.

Uz zahtjev za stipendiju prilaže se i potvrda o redovnom studiranju, prijepis ocjena iz prethodne dvije godine školovanja te ostala dokumentaciju sukladno uvjetima natječaja.

O zahtjevima za dodjelu stipendija odlučuje Načelnik na temelju uvjeta iz raspisanog natječaja i ovog Pravilnika.

Članak 6.

Administrativne poslove u vezi s primjenom ovog Pravilnika obavlja Jedinostveni upravni odjel, koji vodi i evidenciju o odobrenim stipendijama, o sklopljenim Ugovorima o stipendiranju i o stipendistima.

Članak 7.

Komisija za stipendije obrađuje podnesene Zahtjeve kandidata za dodjelu stipendija, dostavlja ih Načelniku na odlučivanje i obavlja druge poslove za koje je nadležna u smislu ovog Pravilnika.

Komisiju za stipendije imenuje Općinski načelnik.

Komisija za stipendije ima predsjednika i dva člana.



Članak 8.

Prijedlog Bodovne liste izrađuje Komisija za stipendije imenovana od strane Općinskog načelnika, na temelju uvjeta iz ovog Pravilnika.

Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili sadrži dokumentaciju koja nije valjana pozvati će se podnositelja da je dopuni i ispravi u roku koji ne može biti dulji od 5 dana od dana primitka poziva za dopunu, odnosno ispravak.

Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili ukoliko se podnositelj ne odazove u roku određenom za dopunu ili ispravak nepotpune i nevaljane isprave, prijava će biti odbačena.

Na prijedlog Bodovne liste iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba Načelniku u roku od 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Žminj.

Žalbu rješava Načelnik koji svojom odlukom utvrđuje konačnu Bodovnu listu.

Na temelju odluke iz prethodnog stavka sa stipendistom se sklapa Ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Ugovor u ime Općine potpisuje Načelnik.

Članak 9.

Ugovor o stipendiranju sadrži osobito:

- 1) osobne podatke stipendista,
- 2) naziv fakulteta kojega student pohađa,
- 3) vrijeme trajanja stipendije,
- 4) visinu, rokove i način isplate stipendije,
- 5) obveze stipendiste iz članka 3, 15. i 16. Pravilnika te
- 6) druga pitanja od značenja za uredno provođenje Ugovora o stipendiranju.

Članak 10.

Stipendija se odobrava za razdoblje trajanja obrazovnog plana i programa propisanog odgovarajućim aktom obrazovne ustanove korisnika stipendije uz obvezu ispunjenja uvjeta iz članka 16. stavak 1. ovog Pravilnika.

Korisnik stipendije koji je stekao status apsoluta, sukladno statutu ili drugom općem aktu visokoobrazovne ustanove, ima pravu na isplatu stipendije u ukupnom trajanju od 6 mjeseci od dana stjecanja statusa apsoluta.

Studentu koji iskoristi pravo na stipendiju kao apsolut, prestaju sva prava po Ugovoru o stipendiranju.

Apsolventska stipendija iz prethodnog stavka može se koristiti jedanput za isti studij.

Stipendiju isplaćuje Jedinствeni upravni odjel mjesečno tijekom studijske godine, i to: od 01. listopada do 31. srpnja.

Način isplate stipendije uređuje se Ugovorom o stipendiranju, a obavlja se preko žiro-računa jedne od poslovnih banaka.

Članak 11.

Bodovanje pristiglih zahtjeva vrši se na temelju slijedećih kriterija:

a) Opći uspjeh u prethodne dvije godine studiranja:

SREDNJA ŠKOLA

Prosjek ocjena	Bodovi
< 2,99	20
3,00-3,49	40



3,50-4,00	50
4,01-4,25	60
4,26-4,50	70
4,51-4,75	80
4,76-4,90	90
4,91-5,00	100

FAKULTET

Prosjek ocjena	Bodovi
< 2,50	30
2,51-3,00	40
3,01-3,50	50
3,51-4,00	60
4,01-4,25	70
4,26-4,50	80
4,51-4,75	90
4,76-4,90	100
4,91-5,00	110

b) Upisana godina studija:

- za upisanu drugu godinu	30
- za upisanu treću godinu	50
- za upisanu četvrtu godinu (i prvu godinu diplomskog studija)	60
- peta godina, šesta godina (i druga godina diplomskog studija)	70

c) Sudjelovanje na natjecanjima i postignuti rezultati:**c.1. Županijsko natjecanje**

Osvojeno mjesto	bodovi
1.	15
2.	10
3.	5

**c.2. Državno i međunaravno
natjecanje**

Osvojeno mjesto	bodovi
1.	20
2.	15
3.	10
sudjelovanje	5

Uzima se u obzir sudjelovanje na natjecanjima i postignuti rezultati u prethodne dvije godine školovanja.

d) Posebne okolnosti:

- podnositelj zahtjeva bez oba roditelja	40
- podnositelj zahtjeva iz obitelji s troje i više djece	20
- podnositelj zahtjeva iz obitelji korisnika stalne pomoći	20
- podnositelja zahtjeva uzdržava samohrani roditelj	30



- podnositelj zahtjeva ili član obitelji koji živi sa podnositeljem zahtjeva s invaliditetom preko 50% 20
- redovno školovanje člana obitelji izvan mjesta prebivališta-po članu 10

e) Dodatni bodovi

- studenti koji su upisali fakultet čiji su kadrovi od posebnog interesa za Općinu (što se određuje zaključkom Općinskog načelnika) budući se sa dodatnih 20

f) Materijalno stanje

Prema kriteriju materijalnog položaja podnositelja zahtjeva boduje se ukupan prosječan primitak po članu obitelji odnosno po članu kućanstva podnositelja zahtjeva. Broj članova u obitelji odnosno kućanstvu utvrđuje se Izjavom podnositelja zahtjeva za dodjelu stipendije, odnosno Izjavom njegovog roditelja ili staratelja.

Za dodjelu bodova prema kriteriju prosječno ostvarenog primitka po kućanstva primjenjuje se sljedeća skala:

Prosječno ostvaren primitak po članu kućanstva	Broj bodova
do 1.000,00 kn	50
od 1.001,00 do 1.500,00 kn	45
od 1.501,00 do 2.000,00 kn	40
od 2.001,00 do 2.500,00 kn	35
od 2.501,00 do 3.000,00 kn	30
od 3.001,00 do 3.500,00 kn	25
od 3.501,00 do 4.000,00 kn	20

Pod primicima članova obitelji odnosno članova kućanstva iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se osobito:

- prosječne neto isplaćene plaće zaposlenika-članova kućanstva u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva, odnosno, za nezaposlene, ukupno ostvareni prihodi u prethodnoj godini, što se dokazuje potvrdom Porezne uprave,
- primici samostalnih obrtnika oporezovanih porezom na dohodak, prema dohotku koji im je utvrđen za proteklu godinu i umanjen za poreze koji su plaćeni za tu godinu,
- primici iz dobiti samostalnih obrtnika oporezovanih porezom na dobit, ostvareni u prethodnoj godini, umanjeni za poreze koji su plaćeni za tu godinu,
- mirovine, primici od imovine, primici od autorskih honorara i drugi primici članova kućanstva,
- potvrda o visini ostvarenih subvencija za vlasnike OPG-a.

Članak 12.

Za studente koji studiraju u inozemstvu izvršiti će se bodovanje ocjena koje se primjenjuje sukladno sistemu ocjenjivanja u konkretnoj državi. Da bi se bodovanje izvršilo student je dužan svaku akademsku godinu položiti najmanje 70% od planiranih ispita za tu godinu, što dokazuje potvrdom fakulteta.

Članak 13.

Ukoliko student postigne prosječnu ocjenu 4,00 i više, stječe pravo na dodatak u visini od 20% iznosa stipendije.

Članak 14.

U slučaju da dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova, prednost ima onaj koji je postigao bolji uspjeh u obrazovanju.



Ako se na način uređen u prethodnom stavku ovog članka ne može utvrditi prednost jednog od dva ili više podnositelja zahtjeva, prednost pri dodjeli stipendije ostvaruje onaj podnositelj čiji je prosječno ostvareni primitak po članu kućanstva manji.

Članak 15.

Stipendist Općine Žminj dužan je izvršavati obveze sukladno sklopljenom Ugovoru o stipendiranju te redovno dostavljati potvrde o upisu u narednu studijsku godinu najkasnije do 31. listopada svake godine.

Također, stipendisti se obvezuju na volontiranje prilikom održavanja manifestacija u organizaciji Općine Žminj ili Turističke zajednice Općine Žminj.

Članak 16.

Početak svake obrazovne godine Jedinostveni upravni odjel obavlja reviziju odobrenih stipendija i zaključenih Ugovora o stipendiranju.

Ako se tijekom revizije iz stavka 1. ovog članka utvrdi da Stipendist ne ispunjava uvjete za daljnju isplatu stipendije (upis u iduću studijsku godinu), isplata stipendije će mu biti obustavljena.

Stipendist koji izgubi pravo na stipendiju ne može se ponovno natjecati.

Članak 17.

U tijeku školovanja student ima pravo mirovanja studentskih prava, do najviše godinu dana, zbog bolesti ili drugih okolnosti o čemu je dužan zatražiti odobrenje stipenditora.

Posebno opravdani razlozi zbog kojih Stipendist nije stekao uvjete za upis u narednu programsku godinu su: duža i (ili) teža bolest Stipendiste, teške materijalne ili socijalno-zdravstvene prilike u obitelji Stipendiste te eventualno drugi izuzetno opravdani razlozi uz predložene dokaze o tome.

Na temelju odgovarajuće dokumentacije donosi se zaključak o postojanju ili o nepostojanju opravdanih razloga iz stavka 4. ovog članka.

Članak 18.

Stipendist koji neopravdano, uslijed zanemarivanja Ugovorom o stipendiranju preuzetih obveza, ili uslijed nekih drugih razloga, prekine ili ne završi Ugovorom utvrđeno školovanje, odnosno Stipendist s kojim je raskinut Ugovor o stipendiranju – vratiti će sredstva dobivena na ime stipendije.

Rok za vraćanje sredstava može se ugovoriti na najviše dvostruko duže vrijeme od onoga u kojem su primljena odnosno isplaćena.

Sa stipendistom s kojim je utvrđena obveza vraćanja sredstava na ime stipendije, zaključuje se Ugovor o načinu, rokovima i uvjetima za povrat tih sredstava.

Izuzetno, zbog posebno opravdanih razloga Načelnik može i mimo odredaba ovog Pravilnika i Ugovora o stipendiranju na osnovi pisanog i obrazloženog Zahtjeva, osloboditi Stipendistu od obveze vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije.

Zaključak o oslobađanju Stipendiste od vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije u skladu s odredbama ovog Pravilnika, na prijedlog Komisije za stipendije donosi Načelnik.

Članak 19.

Stipendistima kojima je stipendija odobrena do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, nastaviti će se isplata stipendija u skladu s tada važećim aktima, odnosno u skladu sa zaključenim Ugovorima o stipendiranju.

**Članak 20.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o kriterijima za dodjelu stipendija Općine Žminj (Službeni glasnik Općine Žminj 1/97.).

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Žminj.

KLASA:604-01/15-01/01

Urbroj:2171/04-01-15-2

Žminj, 23. rujna 2015.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŽMINJ
Predsjednik Općinskog vijeća
Jordan Krajcar, v.r.

#
