

Na temelju članka 40. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 59. Statuta Općine Žminj ("Službeni glasnik Općine Žminj" broj 5/18, 1/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Žminj na sjednici održanoj dana ____ rujna 2021. godine, donijelo je

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o poslovanju Vlastitog pogona Općine Žminj

Članak 1.

U Pravilniku o poslovanju Vlastitog pogona Općine Žminj (Službeni glasnik Općine Žminj broj 1/19.), u članku 13., stavku 1. u sistematizaciji radnih mjesta dodaje se podstavak 7. kako slijedi:

„7. Radnik na reciklažnom dvorištu

Kategorija: IV.

Potkategorija: radno mjesto II. potkategorije, 1. razine

Klasifikacijski rang: 11

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove zaprimanja otpada od korisnika javne usluge, vrši pregled otpada, provjeru vrste otpada, evidentiranje otpada te kontrolu odlaganja otpada u odgovarajući spremnik,
- dužan je skladištiti zaprimljeni otpad odvojeno po vrsti, svojstvima i agregatnom stanju u odgovarajućim spremnicima,
- ima ovlaštenje identificirati osobu (korisnika) koja predaje otpad u reciklažno dvorište uvidom u osobni identifikacijski dokument kako bi utvrdio da je osoba korisnik javne usluge sa područja općine Žminj,
- dužan je vršiti provjeru funkcionalnih svojstava pojedinih spremnika jednom tjedno; o eventualnim uočenim nedostacima dužan je odmah, pisanim putem, informirati nadređenog Upravitelja reciklažnog dvorišta, Komunalni servis d.o.o., radi poduzimanja potrebnih radnji za popravak odnosno sanaciju spremnika,
- čisti, održava i brine o urednosti reciklažnog dvorišta, ispravnosti uređaja za vaganje i druge pripadajuće opreme reciklažnog dvorišta,
- u slučaju potrebe čišćenja i uklanjanja rasutog i/ili razlivenog otpada, bez odgađanja poduzima neophodne radnje za sanaciju stanja te o istom izvještava nadređenog Upravitelja reciklažnog dvorišta radi uklanjanja rasutog/razlivenog otpada i provođenja mjera zaštite okoliša,
- prilikom zaprimanja problematičnog otpada i razvrstavanja istog (npr. azbestni otpad) dužan je postupati s posebnom pažnjom te s povećanim nadzorom vršiti kontrolu odlaganja istog u predviđene spremnike,

- u slučaju nastanka izvanrednog događaja u prostoru reciklažnog dvorišta i neposrednoj blizini, požara, eksplozije, elementarne nepogode, koji mogu imati djelovanje na skladišteni otpad, bez odgađanja izvještava Upravitelja reciklažnog dvorišta,
- dužan je pridržavati se uputa o radu u reciklažnom dvorištu,
- za svoj rad odgovara Upravitelju reciklažnog dvorišta,
- vrši manje popravke i građevinske radove na objektima i uređajima komunalne infrastrukture, kao i ostalim prostorima koji su u vlasništvu i na upravljanju Općine Žminj,
- obavlja poslove redovnog održavanja javnih objekata i opreme iz djelokruga rada vlastitog pogona,
- vodi brigu o povjerenim mu strojevima i alatima za dnevne poslove,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Upravitelj reciklažnog dvorišta, Upravitelj Vlastitog pogona ili voditelj poslova namještenika.

Uvjeti:

- srednja stručna sprema tehničkog usmjerenja,
- vozačka dozvola B–kategorije

Opis razine standardnih mjerila:

Složenost poslova	Stupanj složenosti poslova koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
Stupanj odgovornosti	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima namještenik radi, te pravilnu primjenu pravila struke

Članak 2.

U preostalom dijelu Pravilnik o poslovanju Vlastitog pogona Općine Žminj ostaje i dalje na snazi u neizmijenjenom tekstu.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Žminj“.

KLASA: 363-01/19-01/05
 URBROJ: 2171/04-01-21-2
 Žminj, 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŽMINJ
 PREDSJEDNICA VIJEĆA
 Sara Mužina